

Konkurransesgrunnlag

17.12.2018

Oppdragsgivervirksomhet

Ålesund kommune
Marthe Alnes Aarøe

Anskaffelse

Anskaffelse - Utbygging og drift av
høyhastighets bredbånd, 2018
18/8374
Tilbudsfrist: 28.01.2019 12:00

Symbolforklaring



Teksten er med i kunngjøringen



Teksten vil være med i avtalen



Teksten/spørsmålet inneholder krav som må oppfylles



Spørsmålet er vektet og inngår i evalueringen



Spørsmålet besvares av oppdragsgiveren



Teksten inngår i kvalifiseringen



Teksten vil bli publisert i avtalekatalogen



Teksten/spørsmålet inneholder ESPD-krav



Spørsmålet er stilt kun til informasjon



Spørsmålet er markert for spesiell oppfølging

1. KONKURRANSEGRUNNLAG

1.1 Konkurransesgrunnlag

Konkurransesgrunnlaget består av:

Del 1 - Kvalifikasjonskrav og konkurransebetingelser

Del 1 - Vedlegg

Del 2 - Kravspesifikasjon og tildelingskriterier

Del 3 - Utkast til Avtale med tilhørende Bilag

2. Del 1 - Kvalifikasjonskrav og konkurransebetingelser

2.1 Informasjon om anskaffelsen

2.1.1 Oppdragsgiver

Oppdragsgiver for denne konkurransen er: Ålesund kommune med organisasjonsnummer 942953119.

Oppdragsgivers organisasjonsnummeret endres som følge av kommunesammenslåing fra 1.1.2020. Kommunene Sandøy, Ålesund, Skodje, Haram og Ørskog vil fra 1.1.2020 utgjøre nye Ålesund kommune.

Håndtering av Avtalen vil gjennomføres av nye Ålesund kommune med organisasjonsnummer 920415288.

For mer informasjon se:
www.navn.kommune.no
www.nyealesund.no

2.1.2 Formålet med anskaffelsen

Formålet med anskaffelsen er å bygge ut høyhastighets bredbånd til alle områder av nye Ålesund kommune som ennå ikke er bygd ut iht. kravspesifikasjon.

Forventet utbyggingsperiode er 2019-2021.

2.1.3 Regler og prosedyrer for konkurransen

Anskaffelsen er i henhold til forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974 § 2-6 og konsesjonskontraktforskriften FOR-2016-08-12-976 § 2-9, unntatt anskaffelsesloven og forskriften:

"Anskaffelsesloven og forskriften gjelder ikke for anskaffelser som hovedsakelig har til formål å sette oppdragsgiveren i stand til å stille til rådighet eller drive et offentlig elektronisk kommunikasjonsnett eller levere en eller flere offentlige elektroniske kommunikasjonstjenester".

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til grunnleggende prinsipper om konkurranse, likebehandling, forutberegnelighet, etterprøvnbarhet og forholdsmessighet, samt de bestemmelser som fremgår av dette konkurransegrunnlaget.

2.1.4 Dialog/ forhandling

Oppdragsgiver planlegger i utgangspunktet å gjennomføre konkurransen med dialog med leverandørene. Dialog både i form av rettinger og avklaringer, samt reelle forhandlinger.

Oppdragsgiver vil treffe endelig beslutning om dialog etter tilbudsfristens utløp. Tidsrom for eventuelle forhandlinger vil være uke 8 i 2019.

Dette innebærer at Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre konkurransen uten dialog

dersom dette vurderes som mest hensiktsmessig. Ingen leverandører kan derfor forvente dialog om sitt tilbud.

Oppdragsgiver ønsker å gi alle leverandører lik tilgang til eventuell kommunal infrastruktur, og har pr. d.d ikke full oversikt over hvilken infrastruktur som kan være aktuell for hvert enkelt delområde. Dersom det kommer frem ny informasjon om kommunal infrastruktur i løpet av anskaffelsesperioden, vil informasjonen formidles via Tendsign til alle tilbydere for det aktuelle delområdet.

Det gjøres oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene vil avvises. En slik avvisning vil utelukke mulighet for å få forhandle om sitt tilbud.

2.1.5 Avskalling ved dialog/forhandling

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre dialogen i flere faser, og redusere antall tilbud som det forhandles om. Oppdragsgiver planlegger å gjennomføre forhandlinger for de delområdene som prioriteres for utbygging. For delområder med mer enn tre leverandører som melder interesse, vil Oppdragsgiver invitere minimum tre leverandører til forhandlinger.

Avskalling, en første reduksjon vil kunne skje i forkant av dialogfasen. Eventuell reduksjon vil skje på bakgrunn av tildelingskriteriene.

2.1.6 Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier i rangert rekkefølge:

- **Pris**
- **Løsningsbeskrivelse**
- **Gjennomføringsevne**

Med *pris* menes blant annet kontraktsverdi for utbyggingen og kostnad (tilknytning og løpende) for sluttbruker.

Løsningsbeskrivelse omfatter blant annet teknisk løsning, fremdriftsplan, kapasitet og servicenivå til sluttbruker og dekningsgrad for leveransen.

Med *gjennomføringsevne* menes blant annet økonomiske og teknologiske ressurser, erfaring og kompetanse.

Se utfyllende og fullstendig oversikt over tildelingskriteriene i Del 2, kravspesifikasjonen.

2.1.7 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i [DOFFIN-databasen](#) som frivillig kunngjøring.

2.1.8 Dialogmøter

Det er arrangert to dialogmøter om bredbåndutbygging i nye Ålesund, den 27.08.18 kl. 10.00 og 18.09.18. Invitasjon til å delta på dialogmøte ble kunngjort på Doffin, referanse: 2018-332586.

I møtene ble det orientert om planene for anskaffelse og prosess. Utbyggere ble også inviterte til å komme med innspill utenom møtene, både for prosess, gjennomføring og hvilke delområder som er aktuelle for denne anskaffelsen.

Invitasjon og presentasjon fra dialogmøtene følger som vedlegg til konkurransegrunnlaget.

2.1.9 Fremdriftsplan

| | |
|--|------------------|
| Kunngjøring i Doffin: | 17.12.2018 |
| Frist for å stille spørsmål til konkurransen via Tendsign: | 21.01.2019 |
| Tilbudsfrist: | 28.01.2019 12:00 |
| Tilbudsåpning kl. 13.00: | 28.01.2019 |
| Eventuelle forhandlinger | Uke 8 |
| Tilbudets vedståelsesfrist | 28.04.2019 |
| Meddelelse om valg av leverandør: | Mars 2019 |

Kontraktinngåelse snarest etter utløp av karenstid.

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfristen er foreløpige.

Det er ingen frist for å stille tekniske spørsmål om KGV-systemet (Visma Tendsign). Tekniske spørsmål kan stilles til Visma support på e-post: support.tendsign@visma.no eller til kontaktperson for konkurransen.

2.1.10 Avtalevilkår

Anskaffelsen skal reguleres av vedlagte avtalevilkår med bilag, jf. konkurransegrunnlagets Del 3.

2.1.11 Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiveren rett til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer vil umiddelbart bli sendt alle som har lastet ned konkurransegrunnlaget. Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer formidles via meldingssystemet i KGV (Visma Tendsign). Opplysningene som Oppdragsgiveren gir på forespørsel fra en leverandør, blir umiddelbart også gitt til alle de øvrige.

2.1.12 Tilleggsopplysninger

Dersom Leverandør finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, inneholder uklarheter eller feil, skal Leverandør avklare dette gjennom spørsmål- og svarfunksjonen i Tendsign.

Om Leverandør anser noen av de fastsatte minstekravene som sterkt urimelig eller konkurransevridende bes Leverandør umiddelbart og i god tid før tilbudsfristens utløp ta avklare dette gjennom spørsmål- og svarfunksjonen i Tendsign.

2.1.13 Oppdragsgivers kontaktinformasjon

Marthe Alnes Aarøe

Telefon: 70 16 20 41/926 45 594

E-post: marthe.aaroe@alesund.kommune.no

2.2 Krav til leverandør - Kvalifikasjonskrav

2.2.1 Kvalifikasjonskrav

Oppdragsgiver stiller krav til leverandørens kvalifikasjoner. Kvalifikasjonskrav er minimumskrav til Leverandøren. Leverandørens kvalifikasjoner vil bli vurdert ut fra innlevert dokumentasjon.

2.2.4 Lovpålagte krav

2.2.4.1 Attest for skatt og merverdiavgift

Krav:

Leverandør må ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift i henhold til lovbestemmelsene.

Dokumentasjonskrav:

For norske leverandører: Attest for skatt og merverdiavgift. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudfristens utløp. Eventuelle restanser eller andre misligheter må begrunnes. (Leverandør kan selv hente ut [elektronisk skatte- og MVA-attest](#), og umiddelbart få den tilsendt på e-post.)

For utenlandske leverandører: Leverandør som ikke er etablert i Norge skal levere tilsvarende dokumentasjon utstedt av myndighetene i det landet Leverandøren er etablert. Attest skal fortrinnsvis være oversatt til norsk, men det aksepteres også svensk, dansk og engelsk språk.

Legg ved dokumentasjon i henhold til krav.

Vedlagt fil

Obligatoriske krav - Del... 

2.2.5 Finansiell og økonomisk stilling

2.2.5.1 Kredittvurdering

Krav:

Det kreves økonomisk kapasitet til å gjennomføre kontrakten. Det kreves minimum at Leverandør er Kredittverdig, A i henhold til Bisnode AS med tjenesten CreditPro, eller har økonomisk kapasitet til å gjennomføre kontrakten basert på Oppdragsgivers skjønn i henhold til vedlagt dokumentasjon fra Leverandør.

Nyetablerte selskap: Nyetablerte selskap må ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre Avtalen.

Dokumentasjonskrav:

Oppdragsgiver vil selv gjennomføre en vurdering av økonomien til Leverandør gjennom firma- og regnskapsinformasjonssystemet Bisnode AS (www.soliditet.no/creditcontrol) med tjenesten CreditPro.

Oppdragsgiver godtar ikke kredittvurderinger fra andre firma- og regnskapsinformasjonssystem enn Bisnode AS med tjenesten CreditPro på grunn av likebehandling av Leverandørene.

Leverandør kan i tilbudet vedlegge annen nødvendig informasjon dersom Leverandøren mener at Bisnode/CreditPro ikke gir riktig bilde av den økonomiske situasjonen.

Nyetablerte selskap: Nyetablerte selskap som ikke har opparbeidet seg grunnlag for kredittvurdering må vedlegge erklæring fra bank eller lignende finansieringsinstitusjoner vedrørende firmaets finansielle og økonomiske stilling.

Dette gjelder også utenlandske Leverandører.

Leverandør vurderer seg til å være kredittverdig, A, i henhold til ovenstående krav (Leverandør skal ikke vedlegge kredittvurdering)

Ja/Nei. Ja kreves

Obligatoriske krav - Del...



2.2.6 Tekniske kvalifikasjoner

2.2.6.1 Kvalitetsstyringssystem



Krav:

Det kreves et godt og velfungerende kvalitetsstyringssystem for ytelsene som skal leveres.

Dokumentasjonskrav:

Det skal vedlegges en kortfattet beskrivelse av det helhetlige kvalitetsstyringssystemet Leverandør vil legge til grunn for gjennomføringen av Avtalen (maks 1 A4-side, innholdsfortegnelse aksepteres ikke) eller kopi av systemsertifikat utstedt av akkrediterte sertifiseringsorganer.

Legg ved dokumentasjon i henhold til krav.

Vedlagt fil

Obligatoriske krav - Del...



2.2.6.2 Miljø



Krav:

For å sikre at miljørelevante krav i kontrakten blir etterlevd, kreves det at Leverandøren har tilstrekkelig relevant miljøkompetanse, styringssystemer og rutiner for kvalitetssikring av de tjenester som omfattes.

Dokumentasjonskrav:

Leverandør skal fylle ut Egenerklæringsskjema om miljøledelse (vedlegg 4). Dette som dokumentasjon på at kravet er oppfylt.

Bekreft at vedlegget er utfyllt.Ja/Nei. **Ja kreves**

Obligatoriske krav - Del...



2.3 Krav til tilbudet

2.3.1 Tilbudsbekreftelsesbrev



Bemyndiget person hos Leverandør skal signere tilbudsbekreftelsesbrevet (vedlegg 1), og vedlegge dette som pdf-dokument i tilbudet.

Leverandøren er bundet av sitt tilbud i henhold til vedståelsesfristen som er fastsatt for denne konkurransen.

Legg ved dokumentasjon i henhold til krav.

Vedlagt fil

Obligatoriske krav - Del...



2.3.2 Underleverandører



Dersom leverandøren planlegger å overlate en vesentlig del av kontrakten til underleverandør(er) skal det gis en kort beskrivelse av underleverandør(ene) og hvilken del/ deler av oppdraget underleverandør skal utføre. Det stilles samme krav til underleverandør som til hovedleverandør. Leverandør skal kunne fremlegge dokumentasjon på skatteattest, skatteattest mva, osv. på forespørsel fra Oppdragsgiver.

Leverandør som benytter seg av underleverandør i henhold til overnevnte **MÅ** i tilbudet vedlegge en forpliktende erklæring med en kort beskrivelse av underleverandør og hvilken del/deler av oppdraget underleverandør skal utføre.

MERK: Iht. vedlagte avtalevilkår er det som hovedregel kun tillatt å benytte direkte underleverandører (ett ledd kontraktskjeden).

Dokumenteres ved:

Egenerklærings skjema - Forpliktelseserklæring (vedlegg 2) eller tilsvarende.

Beskriv bruk av underleverandør

Fritekst

Obligatoriske krav - Del...



2.3.3 Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Leverandør bærer selv alle kostnader relatert til tilbudet og deltakelsen i konkurransen.

2.3.4 Alternative tilbud

Det er ikke anledning til å levere alternative tilbud.

2.3.5 Deltilbud

Det er anledning til å gi tilbud på deler av oppdraget (pr. delområde). Se detaljer i kravspesifikasjonen.

2.3.6 Avvik og forbehold

Det er ikke anledning til å ta vesentlige forbehold mot krav og spesifikasjoner i konkurransegrunnlaget.

Eventuelle andre forbehold skal være presise og entydige, og beskrives med en henvisning til konkrete punkter i dokumentene/spørsmålene. Det skal i tilbudsbrevet (vedlegg 1) redegjøres presist og entydig for ethvert forbehold mot kontraktsvilkårene eller avvik fra kravspesifikasjonene, slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med Leverandøren.

Oppdragsgiver skal kunne vurdere forbehold uten kontakt med Leverandøren.

Vesentlige forbehold, og forbehold/avvik som kan medføre tvil om hvordan tilbudet skal bedømmes i forhold til de øvrige tilbudene, vil føre til at tilbudet avvises.

2.3.7 Innlevering av tilbud

Tilbud kan kun leveres via KGV (Visma Tendsign). Eventuelle vedlegg skal lastes inn i KGV (Visma Tendsign) før innlevering.

Samtlige tilbudsdokumenter, og annen kommunikasjon tilknyttet tilbudet skal være på norsk.

Tilbud levert eller sendt per post/e-post vil bli avvist.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før tilbudsfristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra Oppdragsgiver som fører til at Leverandør ønsker å endre tilbudet før tilbudsfristen utgår, kan Leverandør gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere nytt tilbud helt til tilbudsfristen utgår. Det siste leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

2.4 Diverse bestemmelser

2.4.1 Ethiske og sosiale krav - Egenerklæring



Leverandør er iht. avtalevilkårene forpliktet til å etterleve etiske og sosiale krav i egen virksomhet i henhold til vedlegg 3, samt bidra til etterlevelse hos den eller de underleverandører som medvirker til oppfyllelse av denne kontrakt.

Leverandør skal fylle ut Egenerklæringsskjema - Ethiske og sosiale krav (vedlegg 3).

2.4.2 Innstilling på kontraktstildeling

Oppdragsgivers beslutning om hvem som skal tildeles kontrakt, skal varsles skriftlig til alle deltakerne samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås.

Meldingen skal inneholde en begrunnelse for valget og gi en frist for Leverandøren til eventuelt å klage over beslutningen.

2.4.3 Forbud mot at Oppdragsgiverens ansatte deltar i konkurransen

En ansatt hos Oppdragsgiveren kan ikke delta i konkurranse eller inngå kontrakt med den administrasjonen hvor han gjør tjeneste. Det samme gjelder firma som helt eller i overveiende grad eies av en eller flere av Oppdragsgiverens ansatte.

3. Vedlegg 1: Tilbudsbekreftelsesbrev

Tilbudsbekreftelsesbrev

| | |
|-------------------|--|
| Anskaffelse: | Anskaffelse - Utbygging og drift av høyhastighets bredbånd, 2018 |
| Referansnr.: | 18/8374 |
| Tilbudsfrist: | 28.01.2019 12:00 |
| Vedståelsesfrist: | 28.04.2019 |

Dette brevet bekrefter tilbudet som er oversendt elektronisk via anbudsløsningen.

Avvik og forbehold

Angi eventuelle avvik og forbehold i tilbudet

Fritekst

Mal Docs - Del 1, Vedlegg 

Tilbud sendt av:


a. Virksomhet

Fritekst

Mal Docs - Del 1, Vedlegg 


b. Kontaktperson

Fritekst

Mal Docs - Del 1, Vedlegg 


c. Adresse

Fritekst

Mal Docs - Del 1, Vedlegg 


d. Postnr og -sted

Fritekst

Mal Docs - Del 1, Vedlegg 

e. Dato

Fritekst

Mal Docs - Del 1, Vedlegg 

f. Fullmaktshavers navn (blokkbokstaver)

Fritekst

Mal Docs - Del 1, Vedlegg



g. Fullmaktshavers signatur (signeres etter utskrift)

Fritekst

Mal Docs - Del 1, Vedlegg



4. Vedlegg 2: Egenerklæring - Forpliktelseserklæring



Forpliktelseserklæring

| | |
|---------------|--|
| Anskaffelse: | Anskaffelse - Utbygging og drift av høyhastighets bredbånd, 2018 |
| Referansenr.: | 18/8374 |

Denne erklæringen gjelder - Leverandør:

| | |
|---------------------------------------|---|
| a. Virksomhet Fritekst | Mal Docs - Del 1, Vedlegg  |
| b. Adresse Fritekst | Mal Docs - Del 1, Vedlegg  |
| c. Postnr og -sted Fritekst | Mal Docs - Del 1, Vedlegg  |
| d. Kontaktperson Fritekst | Mal Docs - Del 1, Vedlegg  |
| e. Dato Fritekst | Mal Docs - Del 1, Vedlegg  |

Denne erklæringen gjelder - Underleverandør:

| | |
|----------------------------------|---|
| a. Virksomhet Fritekst | Mal Docs - Del 1, Vedlegg  |
| b. Adresse Fritekst | Mal Docs - Del 1, Vedlegg  |

c. Postnr og -sted

Fritekst

Mal Docs - Del 1, Vedlegg

**d. Kontaktperson**

Fritekst

Mal Docs - Del 1, Vedlegg

**e. Dato**

Fritekst

Mal Docs - Del 1, Vedlegg

**Bekreftelse**

Det bekreftes med dette at denne virksomhet stiller som underleverandør til hovedleverandør i forbindelse med utførelse av arbeider, eller i forbindelse med levering av materiell etter denne avtalen, som spesifisert nedenfor. Ved en eventuell kontraktssignering med Oppdragsgiver for denne avtalen, vil underleverandør stille nødvendige ressurser til disposisjon for hovedleverandør for utførelse av oppdrag etter denne avtalen, i det omfang det er nødvendig for å oppfylle hovedleveransens kontraktsforpliktelser.

Forpliktelseserklæringen gjelder for følgende arbeid/ materiell:

.....
.....
.....
.....

.....

Dato og sted

.....

Signatur daglig leder / fullmaktshaver hos underleverandør (signeres etter utskrift)

5. Vedlegg 3: Egenerklæring - Etske og sosiale krav

Egenerklæring - Etske og sosiale krav

Denne egenerklæringen inngår i kontraktsoppfølgingen av de etske kravene i anskaffelsen av :
Anskaffelse - Utbygging og drift av høyhastighets bredbånd, 2018

Oppdragsgiver forvalter fellesskapets ressurser og har et ansvar for å anskaffe varer og tjenester som er produsert på en lovlig og etsk forsvarlig måte.

Leverandør er etter vedlagte avtaleutkast forpliktet til å etterleve etske og sosiale krav i egen virksomhet samt bidra til etterlevelse hos den eller de underleverandører som (eventuelt) medvirker til oppfyllelse av denne kontrakt.

Med denne egenerklæringen ønsker Oppdragsgiver å sikre at sine avtaleleverandører har forankret arbeidet med etske og sosiale krav på tilfredsstillende nivå, samt at det foreligger rutiner som sikrer at kravene blir etterfulgt internt i bedriften og at dette også kommuniseres til (eventuelle) underleverandører.


1 - Forankring av arbeidet med etsk handel og intern kompetanse

a. 1A - Har virksomheten vedtatt etske retningslinjer som er på samme/ høyere nivå enn Oppdragsgivers kontraktsvilkår under kapittel etske og sosiale krav? Besvares med "Ja"/ "Nei". Hvis svaret er "Nei" se punkt 3B.

Mal Docs - Del 1, Vedlegg 


Fritekst

b. 1B - Er en eller flere i styret engasjert i oppfølging av etsk handel? Besvares med "Ja"/"Nei". Hvis svaret er "Nei" se punkt 3B.

Mal Docs - Del 1, Vedlegg 

Fritekst

c. 1C - Har virksomheten kartlagt behov for opplæring i etsk handel i egen organisasjon , både hos ledelsen, innkjøpere og andre ansatte? Besvares med "Ja"/"Nei". Hvis svaret er "Nei" se punkt 3B.

Mal Docs - Del 1, Vedlegg 

Fritekst

2 - Underleverandører

Skal kun besvares dersom leverandøren benytter underleverandører i denne anskaffelsen og har svart "Ja" på punkt 1A.

2A - Er virksomhetens Etiske retningslinjer gjeldende for virksomhetens underleverandører og kommunisert til underleverandørene? Besvares med "Ja"/"Nei". Hvis svaret er "Nei" se punkt 3D.

Mal Docs - Del 1, Vedlegg



Fritekst

3 - Leverandør oppfyller kravene dersom:

3a) Svaret er "Ja" på spørsmålene 1A, 1B, og 1C.

eller

3b) Leverandør forplikter seg til å implementere/gjennomføre aktivitetene og/eller opprette rutiner i henhold til 1A, 1B og 1C innen 6 måneder etter kontraktsignering. Leverandør bekrefter dette ved å signere tilbudsbekreftelsesbrevet.

Dersom virksomheten skal bruke underleverandør skal i tillegg følgende krav være oppfylt:

3c) Svaret er "Ja" på 2A.

eller

3d) Leverandør forplikter seg til å implementere/gjennomføre aktivitetene og/eller opprette rutiner i henhold til 2A innen 12 måneder etter kontraktsignering. Leverandør bekrefter dette ved å signere tilbudsbekreftelsesbrevet.

Forpliktelse



Dersom leverandøren har svart "Nei" på et eller flere av punktene over, bekrefter leverandør herved at dette vil bli utført i henhold til punkt 3. Krav: "Ja".

Mal Docs - Del 1, Vedlegg



Fritekst

6. Vedlegg 4: Egenerklæring - Kvalitetssikring av miljøforhold

Denne bekreftelsen gjelder:



a. Virksomhet

Fritekst

Mal Docs - Del 1, Vedlegg



b. Adresse

Fritekst

Mal Docs - Del 1, Vedlegg



c. Postnr og -sted

Fritekst

Mal Docs - Del 1, Vedlegg



d. Navn på ansvarlig leder

Fritekst

Mal Docs - Del 1, Vedlegg



Dokumentasjon av kvalitetssikringsrutiner på miljøforholdet



a. 1. Har leverandøren et miljøledelsessystem som er sertifisert av tredjepart? (Ja/ Nei)

Fritekst

Mal Docs - Del 1, Vedlegg



b. 2. Hvis ja, angi hvilken standard eller type system som er i bruk? Legg ved gyldig dokumentasjon

Fritekst

Mal Docs - Del 1, Vedlegg



c. 3. Hvis nei, planlegges det miljøsertifisering av bedriften ?

Fritekst

Mal Docs - Del 1, Vedlegg



d. 4. Hvis ja på spørsmål 3, oppgi sertifiseringstype og når den vil være gjennomført

Fritekst

Mal Docs - Del 1, Vedlegg



e. 4.1. Hvis ja på spørsmål 3, oppgi når den vil være gjennomført

Mal Docs - Del 1, Vedlegg



Fritekst

Kjennskap til produktenes miljøkvaliteter*(fylles ut av alle leverandører som ikke er tredjepartssertifisert etter et miljøstyringsystem)***a. 5. Kan leverandøren dokumentere kjennskap til eventuelle skadelige stoffer i produktene (spesielt stoffer som finnes på Klifs liste over prioriterte stoffer)? (Ja/Nei)**

Mal Docs - Del 1, Vedlegg



Fritekst

b. 6. Har leverandøren rutiner for å komme med informasjon til kunden om korrekt håndtering av produktene med hensyn på helse, miljø og sikkerhet? (Ja/Nei)

Mal Docs - Del 1, Vedlegg



Fritekst

c. 7. Har leverandøren rutiner for å komme med informasjon til kunden om korrekt avhending av produktene? (Ja/Nei)

Mal Docs - Del 1, Vedlegg



Fritekst

Planer om å innføre miljøledelsestiltak*(fylles ut av alle leverandører som ikke er tredjepartssertifisert etter et miljøstyringsystem, og som har svart nei både på spørsmål 3 og på ett eller flere av spørsmålene 5 - 7)***Noen av svarene på spørsmål 5 - 7 er nei, men vi er villig til minimum å gjennomføre aktivitetene knyttet til spm.5 - 7 innen et halvt år etter avtaleinngåelse, og dette kan dokumenteres.**

Mal Docs - Del 1, Vedlegg



Fritekst

Leverandør er kvalifisert:

- a. Dersom svaret er ja på spørsmål 1 og gyldig dokumentasjon iht. spm. 2 foreligger, eller
- b. Dersom svaret er ja på spørsmål 3 og leverandør er villig til minimum å gjennomføre aktivitetene knyttet til spørsmål 1 og 2 innen 12 mnd etter avtaleinngåelse, eller
- c. Dersom svaret er ja på spørsmål 5, 6 og 7, eller
- d. Dersom svaret er ja på spørsmålet om planer om å innføre miljøledelsestiltak.

7. Del 2 - Kravspesifikasjon og tildelingskriterier

7.1 Innledning

7.1.1 Behov

Nye Ålesund kommune har intensjon om å være en foregangskommune i digitalisering og teknologibasert utvikling av tjenestene. Det skal derfor legges til rette for digital infrastruktur i hele kommunen, og kommunen vil bidra med ressurser for at det skal etableres høyhastighets bredbånd der det ikke er kommersielt lønnsomt.

Av intensjonsavtalen for kommunesammenslåingen går det frem at den nye kommunen vil bruke inntil 30 mill. kroner til bredbåndsutbygging.

Disse midlene er i utgangspunktet først disponible etter kommunesammenslåingen 01.01.2020. Eventuelt tidligere utbetaling kan være aktuelt, og må da presiseres i eventuelle forhandlinger. Nkomtilskuddet er ikke tilgjengelig for kommunen før sluttrapport for områdene er levert.

Hovedmålet med anskaffelsen er å etablere høyhastighets bredbånd i alle deler av nye Ålesund kommune.

Forventet utbyggingsperiode er 2019-2021.

Merknader til Avtalen:

- Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å kunne velge hvilke delområder som realiseres på bakgrunn av en kost/nytte-vurdering i forhold til antall husstander og bedrifter som får et bedre tilbud, samt vurdering av andre forhold som for eksempel fordeling av utbygging i de 5 kommunene.
- Delområder som ikke blir prioritert av Oppdragsgiver kan likevel være gjenstand for utbygging i regi av den aktuelle kommune.
- Tilskudd til private aktører kan bare bevilges innenfor regelverket om offentlig støtte. Støtte til bredbåndsinfrastruktur er tiltak som er forhåndsgodkjent av ESA (jf. vedlegg "EUs gruppeunntaksforordning, Kommisjonsforordning Nr. 651/2014". Forordningen ble innlemmet i EØS-avtalen 27. juni 2014, og trådte i kraft 1. juli 2014).

Der kommunen har relevant infrastruktur, kan delt bruk og/eller tilgang drøftes i forhandlingene. Leverandør bes angi hvor dette er ønskelig.

Fritekst

MAL Docs - Del 2, Krav... 

7.1.2 Aktuelle delområder

Delområdene som er omfattet av anskaffelsen er:

| Nr. | Delområde | HP | Nærings- bygg | Fritids-boliger |
|-----|--|-----|------------------|-----------------|
| 1 | Hellestranda, Haram | 58 | 0 | 11 |
| 2 | Kalvøya, Haram | 6 | 0 | 0 |
| 3 | Hamnsund-Gryta, Haram | 103 | 2 | 0 |
| 4 | Gryta-Slyngstad, Haram | 127 | 5 | 6 |
| 5 | Hellandshamn, Håvika, Skulstad, Remme, Samfjorden, Haram | 123 | 0 | 6 |
| 6 | Krogsætra, Haram | 11 | 0 | 2 |
| 7 | Vestrefjorden, Haram | 53 | 1 | 3 |
| 8 | Skor, Ertresvågen, Grøt, Haram | 21 | 0 | 5 |
| 9 | Bjørnøya, Haram | 6 | 0 | 0 |
| 10 | Skjeltene-Hildre, Haram | 209 | 7 | 6 |
| 11 | Sandøy kommune uten Harøy og Finnøy, Sandøy | 47 | 9 | 77 |
| 12 | Fylling/Hjelen, Skodje | 31 | 0 | 13 |
| 13 | Håem/Glomset/Heggebakk, Skodje | 48 | 5 | 17 |
| 14 | Svorta, Skodje | 18 | 3 | 11 |
| 15 | Straumen, Skodje | 17 | 0 | 2 |
| 16 | Reiakvam, Skodje | 79 | 1 | 21 |
| 17 | Utvika/Ellingsøyfjorden, Skodje | 63 | 1 | 16 |
| 18 | Stavset/Steinset, Skodje | 26 | 0 | 6 |
| 19 | Skar/Erstad/Grasdal, Skodje | 44 | 1 | 3 |
| 20 | Engset, Skodje | 26 | 0 | 11 |
| 21 | Skarbø-Vestre, Ørskog | 95 | 3 | 6 |
| 22 | Vaksvika, Ørskog | 82 | 3 | 11 |
| 23 | Gausneset, Ørskog | 14 | 1 | 6 |
| 24 | Barlindhaugen, Ørskog | 20 | 0 | 11 |
| 25 | Tyssegardane, Ørskog | 13 | 0 | 0 |
| 26 | Taftasundet, Ålesund | 11 | 0 | 0 |

| | | | | |
|------------|--|-------------|-----------|------------|
| 27 | Magerholm/Hesseberg, Ålesund | 19 | 0 | 3 |
| Sum | | 1370 | 42 | 253 |

Tabellen viser delområdene, med grovt anslag over antall husstander, næringsbygg og fritidsboliger.

Antall HP og næringskunder er veiledende. Det presiseres at antallene er basert på et grovt anslag, og det er ikke undersøkt om eiendommene er i faktisk bruk.

Områdene er ikke rangert i prioritert rekkefølge.

Leverandør kan inngi tilbud på en/ flere/ alle delområdene. De enkelte delområdene evalueres og tildeles hver for seg, og må derfor prises uavhengig av hverandre. Delområder der tilbud er gjensidig avhengig av hverandre skal tydelig merkes i tilbudet.

For nærmere orientering om delområdene vises det til kart over alle delområdene i vedlegget "Kart over utbyggingsområdene".

I den grad delområdene i kartet ikke dekker nærliggende husstander med utilfredsstillende bredbåndsdekning, er Oppdragsgiver åpen for å kunne inkludere disse husstandene i tilbudet/tilbudene.

7.1.3 Relevante standarder



a. Leverandør bes beskrive relevante standarder som legges til grunn i utbyggingen og i tjenesteleveransen.

MAL Docs - Del 2, Krav...



(Vurderes under tildelingskriteriet Løsningsbeskrivelse, punkt 7.3)

Fritekst

b. Alternativt kan Leverandørs besvarelse vedlegges.

MAL Docs - Del 2, Krav...



Vedlagt fil

7.1.4 Engangstilskudd til delområde 1, 12 og 21



Møre og Romsdal fylkeskommune vil yte et engangstilskudd (Nkom-tilskudd) til delområdene:

- 1. **Hellestranda**, Haram
- 12. **Fylling/Hjelen**, Skodje
- 21. **Skarbø-Vestre**, Ørskog

Forventet tilskudd er på inntil NOK 3,9 mill. Tilskuddet fordeles med ca. 0,82 mill. kr til Hellestranda, ca. 1,64 mill. kr til Fylling/Hjelen og ca. 1,23 mill. kr til Skarbø-Vestre. Tildelingen fra fylkeskommunen forutsetter minimum 25 % lokalt bidrag av totale utbyggingskostnader, der kundenes tilkoblingsavgift og Oppdragsgivers andel inngår i det lokale bidraget.

7.1.5 Krav for delområdene



Leverandøren skal bidra til at utbyggingen blir gjennomført i samsvar med de krav som er stilt som forutsetning for støtte fra Nkom og GBER-forordningen:

- Det skal gis «bredest mulig grossisttilgang» til nettet.
Fra GBER-forordningen inkluderer dette - med utgangspunkt i nåværende teknologiutviklingsnivå – minst følgende tilgangsprodukter:
 - For FTTH/FTTB-nett: tilgang til kanaler, tilgang til mørk fiber, atskilt tilgang til aksesslinjen og bitstrømsaksess.
 - For kabelTV-nett: tilgang til kanal og bitstrømstilgang.
 - For passiv nettinfrastruktur: tilgang til kanaler, tilgang til mørk fiber og/eller atskilt tilgang til aksesslinjen.
 - For ADSL-baserte bredbåndsnett: atskilt tilgang til aksesslinjen og bitstrømsaksess.
 - For mobile eller trådløse nett: bitstrøm, tilgang til master og til backhaul-nett.
 - For satellittplattformer: bitstrømstilgang.
 - For FTTH-nett basert på GPON-teknologi kan virtuell atskilt tilgang til aksesslinjen («VULA») erstatte atskilt tilgang til aksesslinjen.
- Tilgangen skal gis på rimelige og ikke-diskriminerende vilkår.
- Tilgangen skal gis i minst sju år og rettigheten til tilgang til rør eller stolper skal ikke være tidsavgrenset.
- Tilgangen skal gis på rimelige og ikke-diskriminerende vilkår.
- Prisene for slik tilgang skal være basert på prisprinsipper fastsatt av Nkom og på verdier i sammenliknbare områder med konkurranse i Norge eller i EØS-området, hensyntatt støtten mottatt til prosjektet.
- Nkom skal konsulteres mtp. tilgangsvilkårene, heunder prising og ved tvist mellom tilgangssøker og operatøren av nettet.
- Vilkårene med standardavtaler for slik tilgang skal offentliggjøres på utbyggers hjemmesider minimum 6 måneder før tjeneste til sluttkunde aktiveres i nettet og informasjon om offentliggjøringen skal sendes til Nkom.
- Dersom utbygger har bindingstid i sluttbruker-kontraktene, skal utbygger ikke inngå kontrakt med sluttbrukere før 4 uker etter at vilkårene for grossisttilgang er publisert.
- Dersom det gis støtte til etablering av rør/kanaler, skal disse være store nok til å romme flere kabelnett og ulike nett-topologier.
- Operatøren av nettet skal gi andre operatører muligheter for å knytte seg til nettet til rimelige vilkår for å tilby bredbåndstjenester i tilgrensende områder.
- Når utbygging er ferdigstilt skal utbygger rapportere utbyggingskostnader for prosjektet til prosjekteier delt opp i kostnadskategoriene Feltutbygging (grøfter, kabler, montering i stolper o.l.),

Mobile basestasjoner/FWA-utstyr ink. installasjon, Annen elektronikk (rutere, svitsjer), Etablering av kundetilknytninger med utstyr og Øvrige kostnader.

- Sluttrapport skal avgis snarest mulig etter prosjektavslutning, og senest innen 1. september 2020 (jf. punkt 7.1.12.6 Rapportering).

Leverandør bekrefter å innfri Nkom-/GBER-kravene for delområdet/delområdene det gis tilbud på.

MAL Docs - Del 2, Krav...



Ja/Nei. Ja kreves

7.1.6 Presisering av oppdraget



Anskaffelsen omfatter nødvendig stamlinje inn til området og sprednett ut til husstandene (se vedlagte kartskisser, "Kart over utbyggingsområdene"). Sprednettet skal som minimum avsluttes ved tomtegrense for husstandene. Om tilbudet omfatter lengre enn til tomtegrense skal dette beskrives (vurderes under punkt 7.3 tildelingskriteriet Løsningsbeskrivelse).

Oppdragsgiver ber om kostnadsberegninger for utbygging pr. delområde med forslag til eventuell kostnadsdeling mellom Leverandør og Oppdragsgiver/kommunen, jf. tildelingskriteriet Pris i pkt. 7.2.1.

Utbyggingsområdene er markert i oversiktskartet under.

Oppdragsgiver vil invitere leverandører til videre forhandlinger for aktuelle delområder, ref. pkt. 2.1.5 "Avskalling ved dialog".

Dersom tilbudet omfatter lengre enn til tomtegrense skal dette beskrives.

MAL Docs - Del 2, Krav...

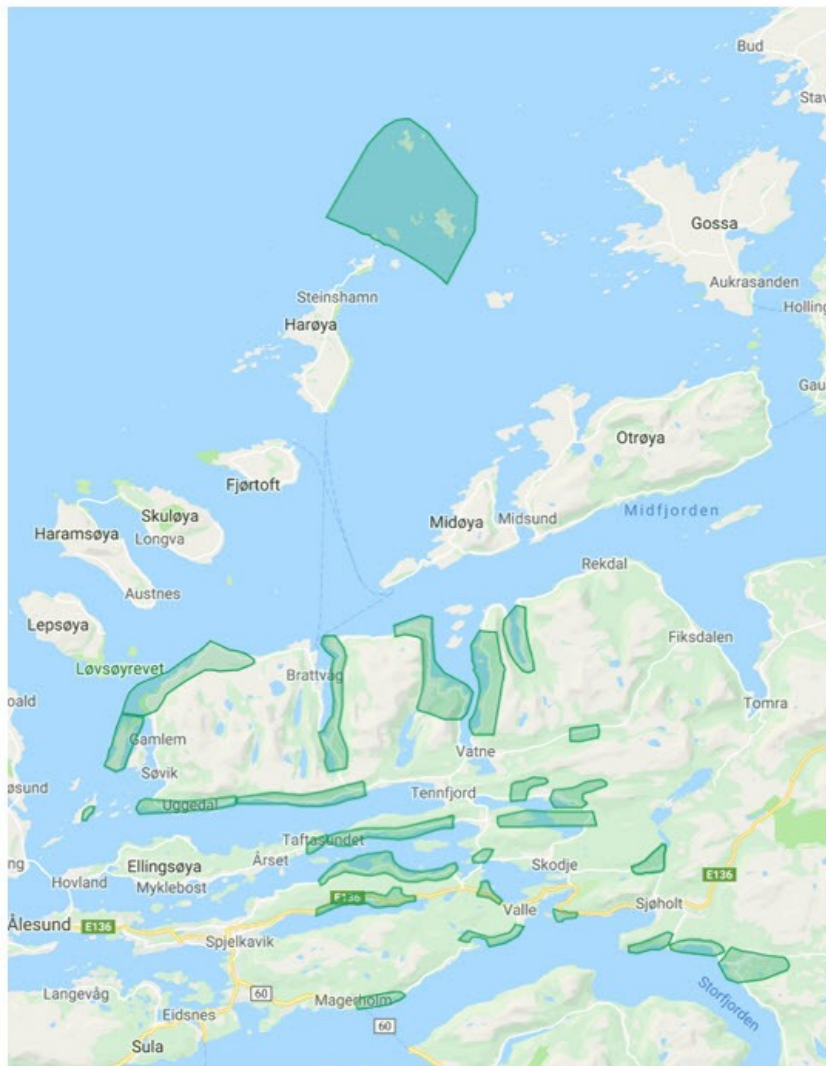


(Vurderes under tildelingskriteriet Løsningsbeskrivelse, punkt 7.3)

Fritekst

7.1.7 Oversiktskart over aktuelle utbyggingsområder





7.1.8 Deltakere



Oppdragsgiver for denne konkurransen er: Ålesund kommune med organisasjonsnummer 942953119.

Oppdragsgivers organisasjonsnummeret endres som følge av kommunesammenslåing fra 1.1.2020. Kommunene Sandøy, Ålesund, Skodje, Haram og Ørskog vil fra 1.1.2020 utgjøre nye Ålesund kommune.

Håndtering av Avtalen vil gjennomføres av nye Ålesund kommune med organisasjonsnummer 920415288, ref. Del 3 - Avtaledokument, pkt. 8.8.4.

Deltagerne er definert som «Kunde», jf Del 3 - Avtaledokument.

7.1.9 Omfang



Det er vanskelig å anslå verdi på avtalene og omfang pr. delområde. Grad av finansiering vil være avgjørende for hvor stor del av oppdraget som kan realiseres, og det legges til grunn en øvre ramme på 30 mill. NOK.

7.1.10 Avtalens varighet



Avtalen gjelder fra det tidspunktet begge parter har undertegnet Avtalen og løper til oppdraget/leveransen er ferdigstilt i tråd med kravspesifikasjon.

7.1.11 Språk og kommunikasjon



Alle dokumenter tilhørende leveransen skal fortrinnsvis være utformet på norsk, men det aksepteres også svensk og dansk.

7.1.12 Minstekrav



Det er viktig å merke seg at **alle minstekrav** må være oppfylt for at tilbud skal bli vurdert og ikke kunne bli avvist.

7.1.12.1 Avtaleoppfølging



Leverandøren skal utpeke en person som skal være avtaleansvarlig og ansvarlig for oppfølgingsmøter i avtaleperioden. Det skal holdes oppfølgingsmøter mellom Oppdragsgiver og Leverandør ved behov.

De ansvarlige hos Leverandør skal beherske norsk, skriftlig og muntlig.

Leverandør bes oppgi hvem som er avtaleansvarlig (navn, telefon og e-post):

Fritekst

MAL Docs - Del 2, Krav...



7.1.12.2 Kvalitet og kapasitet på høyhastighets bredbåndnett



Leverandør skal bygge et fremtidsrettet og skalerbart bredbåndnett med høy kapasitet. I områder der dette medfører urimelig høye kostnader, kan annen teknologi aksepteres.

Høy kapasitet betyr at det skal kunne leveres synkron hastighet på minimum 30 Mbit/s til sluttkundene.

Den høyeste kapasiteten tilbudt enkeltkunde skal minimum være 100 Mbit/s synkront.

Leverandør har ansvar for at nettet blir dimensjonert tilstrekkelig til å kunne levere til alle aktuelle kunder.

a. Leverandørs bes beskrive kvalitet og kapasitet på høyhastighets bredbåndnett.

MAL Docs - Del 2, Krav...

**(Vurderes under tildelingskriteriet Løsningsbeskrivelse, punkt 7.3).**

Fritekst

b. Alternativt kan Leverandørs besvarelse vedlegges.

MAL Docs - Del 2, Krav...



Vedlagt fil

7.1.12.3 Eierskap og drift av bredbåndet

Leverandør for hvert delområde skal eie og drifte bredbåndet som Leverandør bygger ut. Dette innebærer likevel ikke et salgsforbud, men infrastrukturen kan ikke avhendes eller pantsettes uten skriftlig samtykke fra Oppdragsgiver. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn. Hvis infrastrukturen blir avhendet, skal Leverandør sørge for at kjøperen av infrastrukturen trer inn i Leverandørs plikter etter kontrakten med Oppdragsgiver. Leverandøren har ansvar for vedlikehold av infrastruktur. Leverandøren skal bære kostnader for nødvendige utbedringer, oppgraderinger og reparasjoner gjennom minimumsperioden på 10 år.

I tillegg til å være eier skal Leverandør også være operatør av nettet med krav om å drifte hele nettet i minimum 10 år regnet fra ferdigdato. Leverandør kan, etter samtykke fra Oppdragsgiver, velge å la andre stå for drift av nettet. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn.

Hvis det ikke er interesse for videre kommersiell drift av nettet etter minimumsperioden på 10 år, skal Oppdragsgiver ha rett til å overta nettet for en restverdi som settes av en uhildet og kompetent instans.

Leverandør bærer den kommersielle risikoen for etablering og drift av tjenesten. Med dette har Leverandør plikt til å gjennomføre utbyggingen selv om ikke alle potensielle kunder forplikter seg til å abonnere på tjenesten.

a. Leverandør bes beskrive tilbud og servicenivå til sluttbruker, herunder plan for feilretting av tjenesteleveransen.

MAL Docs - Del 2, Krav...

**(Vurderes under tildelingskriteriet Løsningsbeskrivelse, punkt 7.3).**

Fritekst

b. Alternativt kan Leverandørs besvarelse vedlegges.

MAL Docs - Del 2, Krav...



Vedlagt fil

7.1.12.4 Tilkobling - sluttbruker

Tilkoblingsavgift skal dekke alle nødvendige kostnader tilknyttet sluttbruker sin tilkobling til internettaksess, herunder eventuell graving av grøft, spinning på eksisterende linjer, nødvendig montering av utstyr, koblingspunkt, montering av antenner, tilkoblingsutstyr o.l. Tilbudt pris skal også inkludere minimum ett uttak for internettaksess inne. Dersom sluttbruker ønsker å utføre gravearbeid på egen tomt selv, skal dette ikke inngå i tilkoblingsavgift. Plassering av utstyr, uttak kabling o.l. hos sluttbruker avtales mellom leverandør og sluttbruker.

Fremtidig utbygging:

Ved oppføring av nye boliger, fritidseiendommer, offentlige bygg og næringsbygg innenfor dekningsområdet skal nye sluttbrukere kunne tilknyttes internettaksess på tilsvarende vilkår som eksisterende sluttbrukere.

7.1.12.5 Prosjektplan og fremdriftsplan


Tilbudet skal inneholde en generell beskrivelse av prosjektrammeverket som skal benyttes i etableringen av løsningen. I tillegg skal det legges frem en prosjektplan som minimum er detaljert ned til forpliktende tidspunkt for ferdigstilling.

Prosjektplanen skal inneholde:

- Prosjektkontroll og ansvarsområde
- Aktiviteter, tidsplan og plan for kvalitetskontroll av ferdig levert og løsning satt i drift

Prosjektplanen skal inneholde en tidsplan med utgangspunkt i avtaledato og vise hvor lenge de ulike aktivitetene skal vare. Prosjektplanen skal vise aktiviteter frem til godkjenningsdato for løsningen. Leverandøren skal informere om hvor lang tid som vil gå fra bestilling til start/etablering og videre til ferdigstilling av løsningen. Løsningen skal være ferdigstilt etter fremlagt fremdriftsplan.

a. Leverandør bes vedlegge prosjektplan og fremdriftsplan.

MAL Docs - Del 2, Krav... 

(Vurderes under tildelingskriteriet Løsningsbeskrivelse, punkt 7.3).

Vedlagt fil

b. Alternativt kan Leverandørs besvarelse vedlegges.

MAL Docs - Del 2, Krav... 

Vedlagt fil

7.1.12.6 Rapportering

Følgende aktiviteter skal rapporteres til Oppdragsgiver:

- Oppstart utbygging
- Fremdriftsrapport innen de 5 første virkedagene i påfølgende måned (hver mnd. i utbyggingsfasen)
- Ved forhold som medfører forsinkelser
- Sluttrapport for delområdene 1, 12 og 21 som får Nkom-finansiering. Nkom ønsker en sluttrapport

fra utbygger med revisorbekreftet prosjektregnskap, dato for ferdigmelding og antall husstander, men også andre (bedrifter, kommunale, fritidsboliger) som har fått nytt/forbedret bredbåndstilbud

- Ved fullført prosjekt (sluttrapport, se avtalepunkt 8.7.3 Fakturering)

7.2 Tildelingskriterier



7.2.1 Tildelingskriteriet: Pris



Orientering:

Leverandør skal i kostnadsberegningen fylle ut vedlagt prisskjema, og levere som vedlegg til tilbudet i Excel-format. Alle felter i vedlagte prisskjema merket med gult skal fylles ut.

Leverandør skal i prisskjema angi hvilke(t) delområde(r) det gis tilbud på, samt angi eventuelle delområder som er gjensidig avhengig av hverandre.

Prisskjema inneholder to arkfaner:

- Prisskjema Utbygging
- Prisskjema Abonment

Oppdragsgiver ønsker kostnadsberegning for utbygging, angitt pr. delområde. Forslag til eventuell kostnadsdeling mellom Leverandør og Oppdragsgiver skal fremgå av tilbudet, jf. arkfane "Prisskjema Utbygging".

Kostnad (tilknytning og løpende) for sluttbruker pr. delområde skal angis, samt tilbudt dekningsgrad, jf. arkfane "Prisskjema Abonment".

Alle priser skal oppgis eks. mva. Alle direkte eller indirekte utgifter og avgifter som kan tenkes påløpt i forbindelse med tjenesten skal inkluderes i kostnadsberegningen. Ordregebyr og fakturagebyr er å regne som utgifter. Prisene skal inneholde alle kostnader for Kunde som inngår i denne konkurransen. Kostnader som Leverandør vet vil tilkomme, men som ikke er spesifikt angitt i tilbudet, vil oppfattes som inkludert i de oppgitte kostnadene.

Evaluering:

Hvert delområde evalueres og tildeles hver for seg.

- "Totalsum Utbygging" legges til grunn ved evaluering av pris "Utbygging".
- "Totalsum abonment" legges til grunn ved evaluering av pris "Abonment".

Totalsum Pris "Utbygging" tillegges mer vekt enn Totalpris Pris "Abonment".

Laveste tilbudte pris tildeles høyeste score (10). Øvrige tilbud tildeles poengscore forholdsmessig ut fra laveste tilbudte pris.

Leverandør bes vedlegge kostnadsberegning, angitt pr. delområde (excel-format).

Vedlagt fil

MAL Docs - Del 2, Krav...



7.3 Tildelingskriteriet: Løsningsbeskrivelse



Under tildelingskriteriet Løsningsbeskrivelse vil følgende vektlegges:

Teknisk løsning, fremdriftsplan, kapasitet, servicenivå ut til sluttbruker, og dekningsgrad for leveransen.

Leverandør er bedt om å beskrive følgende:

- Der kommunen har relevant infrastruktur, kan delt bruk og/eller tilgang drøftes i forhandlingene. Leverandør bes beskrive hvor dette er ønskelig, jf. punkt 7.1.1.
- Leverandør bes beskrive relevante standarder som legges til grunn i utbyggingen og i tjenesteleveransen jf. pkt. 7.1.3.
- Om tilbudet omfatter lengre enn til tomtengrense skal dette beskrives i tilbudet, jf. pkt. 7.1.6.
- Leverandørs bes beskrive kvalitet og kapasitet på høyhastighets bredbåndnett, jf. pkt. 7.1.12.2.
- Leverandør bes beskrive tilbud og servicenivå til sluttbruker, herunder plan for feilretting av tjenesteleveransen, jf. pkt. 7.1.12.3.
- Leverandør bes beskrive prosjektplan og fremdriftsplan, jf. pkt. 7.1.12.5.
- Dekningsgrad for leveransen, jf. prisskjema, arkfane "Prisskjema Abonent".

Evaluering:

Dette tildelingskriteriet vurderes ut fra Leverandørs beskrivelse av Løsningsbeskrivelse.

Ved evaluering vil det bli gjort en helhetlig innkjøpsfaglig vurdering av beskrevet løsning. Beste løsning tildeles høyeste poengscore (10 score). Øvrige løsninger tildeles poengscore forholdsmessig ut fra beste løsning.

7.4 Tildelingskriteriet: Gjennomføringsevne



Under tildelingskriteriet Gjennomføringsevne vil følgende vurderes:

- Leverandørs økonomiske og teknologiske ressurser.
Leverandør bes beskrive hvilke økonomiske og teknologiske ressurser som dedikeres til dette oppdraget.
- Leverandørs erfaring og kompetanse:
Leverandør bes oppgi to referanser på tidligere leverte oppdrag med tilsvarende tjenesteleveranse. Referanser skal oppgis med type oppdrag, omfang, kontaktperson med e-post og telefonnummer).

Leverandør skal i tillegg angi personal, kompetanse og bemanning som dedikeres til dette oppdraget.

Evaluering:

Dette tildelingskriteriet vurderes ut fra Leverandørs beskrivelse av Gjennomføringsevne.

Ved evaluering vil det bli gjort en helhetlig innkjøpsfaglig vurdering av beskrevet løsning. Beste løsning

tildeles høyeste poengscore (10 score). Øvrige løsninger tildeles poengscore forholdsmessig ut fra beste løsning.

**Leverandørs besvarelse på tildelingskriteriet
Gjennomføringsevne.**

Vedlagt fil

MAL Docs - Del 2, Krav...



7.5 Leverandørs bekreftelse



**Leverandør bekrefter med dette at oppdraget er forstått og at
minstekravene oppfylles.**

Ja/Nei. **Ja kreves**

MAL Docs - Del 2, Krav...



8. Avtale - tjenestekjøp

8.1 Almennelige bestemmelser

8.1.1 Avtalens innhold

Avtalen (heretter kalt Avtalen) gjelder tjenesteleveranse av høyhastighets bredbånd. Tjenesteleveransen inkluderer utbygging av infrastruktur, drift og vedlikehold (heretter kalt tjeneste) og er spesifisert i Bilag 1 Kravspesifikasjon.

I denne avtalen inngår nye Ålesund kommune (heretter kalt Kunde) med org.nr. 920415288.

Avtalen består av den generelle avtaleteksten og følgende bilag:

Bilag 1 - Kundens kravspesifikasjon og Leverandørens tilbud

Bilag 2 - Endringer etter avtaleinngåelse (må signeres av begge parter)

Bilag 3 - Egenerklæringsskjema - Lønns- og arbeidsvilkår

8.1.2 Tolkning og rangordning

Ved motstrid gjelder dokumentene i nevnte rekkefølge:

- A Bilag 2 - Endringer etter avtaleinngåelse (signert av begge parter)
- B Generell avtaletekst
- C Bilag 1- Leverandørens tilbud
- D Bilag 1 - Kundens kravspesifikasjon

8.2 Gjennomføring - Levering

8.2.1 Forsikring

Leverandøren er forpliktet til, for egen regning, å tegne og opprettholde forsikringer tilpasset Leverandørens virksomhet og leveransens art. Leverandøren skal på Kundens anmodning, fremlegge forsikringsbevis for Kundens kontroll. Leverandøren har, uavhengig av Kundens kontroll, ansvar for å ha forsikring som er dekkende for denne avtalen.

8.2.2 Eiendomsrett, opphavsrett mv.

Eiendomsrett, opphavsrett og andre relevante materielle og immaterielle rettigheter til resultater av tjenester som Leverandøren utfører etter Avtalen tilfaller Kunden, med de begrensninger som følger av ufravikelig lov.

Rettighetene omfatter også rett til endring og videreoverdragelse, jf. åndsverkloven § 39 b.

«Leverandør» vil eie infrastrukturen etter utbyggingen. Drift, vedlikehold og eventuelt videre utbygging vil

skje etter ordinære rutiner.

Salg eller annen overdragelse av infrastruktur og/eller kundeportefølje ut av «Leverandør» skal godkjennes av Oppdragsgiver. Ved en evt. ønsket overdragelse må en veto mot dette være saklig begrunnet. Dersom det ikke er interesse for videre kommersiell drift av nettet etter minimumsperioden på 10 år, har Oppdragsgiver rett til å overta nettet for en restverdi satt av en uhildet og kompetent instans.

I den utstrekning det ikke strider mot Avtalens bestemmelser om taushetsplikt, kan hver part fritt utnytte kunnskap (know-how) som parten er tilført i forbindelse med gjennomføring av Avtalen.

8.2.3 Bemanning



Leverandøren har ansvar for at tjenestene gjennomføres av det personell som fremkommer av Bilag 1/ er utpekt av partene.

Ved skifte av personell plikter Leverandøren å erstatte vedkommende med en arbeidstaker med tilsvarende faglig kompetansebakgrunn. Eventuelle kostnader ved å tilføre nytt personell kunnskap for å gjøre vedkommende operativ på tilsvarende nivå som personell som erstattes, skal dekkes av Leverandøren.

Skifte av personell initiert av Leverandøren skal først skje etter godkjenning fra Kunden

8.3 Endring av avtalen



8.3.1 Endring av avtalen



Endringene skal gjøres skriftlig, undertegnes av bemyndigede personer hos begge parter og vedlegges Avtalens Bilag 2. Endringer må ikke være i strid med LOA og/eller forskrifter med hjemmel i denne.

8.3.2 Avbestilling



Før tjenesten(e) er levert kan Kunden skriftlig avbestille hele eller deler av leveransen med umiddelbar virkning.

Ved avbestilling kan Leverandøren kreve dekket direkte, dokumenterte og påregnelige utgifter som Leverandøren har hatt i forbindelse med arbeid i forbindelse med planlegging eller gjennomføring av leveransen frem til avbestillingen er mottatt.

8.4 Partenes plikter



8.4.1 Leverandørens gjennomføringsansvar



Leverandør skal gjennomføre Avtalen iht Bilag 1.

Kunden skal gis mulighet til å kontrollere og etterprøve Leverandørens arbeid.

Leverandøren har ansvaret for at personellet utfører tjenestene, slik dette er definert i Avtalen, på en faglig forsvarlig, profesjonell og tilfredsstillende måte. Leverandøren har under enhver omstendighet

ansvaret for at alt personell han foreslår har den nødvendige kompetanse i forbindelse med den avtalte tjenesten til Kunden.

8.4.2 Leverandørens ansvar for underleverandører



Dersom Leverandøren engasjerer underleverandør til å utføre deler av leveransen som følger av denne Avtalen, er Leverandøren fullt ansvarlig for utførelsen på samme måte som om Leverandøren selv stod for utførelsen.

All samhandling vedrørende spørsmål i tilknytning til Avtalen skal kun foregå mellom Leverandøren og Kunden, med mindre partene avtaler noe annet.

Leverandørens bruk og utskifting av underleverandør skal godkjennes skriftlig av Kunden. Godkjenning kan ikke nektes uten saklig grunn.

Kunde tillater ikke mer enn to ledd i kontraktskjeden. Kunde kan godkjenne tre ledd når det foreligger en god begrunnelse. Det skal aldri være mer enn tre ledd i kontraktskjeden. Hovedleverandør regnes som første ledd. Bemanningsforetak etter Arbeidsmiljøloven § 14-12 regnes som ett ledd i kontraktskjeden.

Eventuell bruk av innleid arbeidskraft skal være avtalt med Kunden. Innleie skal gjøres i samsvar med Arbeidsmiljøloven, og det skal dokumenteres at innleid arbeidskraft har ordnede lønns- og arbeidsvilkår. Innleide skal være fast ansatt med lønn mellom oppdrag i utleiebedriften.

Leverandørens bruk av enkeltpersonforetak skal begrunnes skriftlig. Bruk av bemanningsselskap skal varsles byggherren og er underlagt arbeidsmiljøloven, herunder kravet om likebehandling i § 14-12a. Kunden kan bare nekte bruk der han har saklig grunn.

Ved inngåelse av kontrakter om underentreprise som overstiger en verdi på kr 500.000 eks. mva skal Leverandøren innhente skatteattest, jf. forskrift om offentlige anskaffelser. Fra underleverandører med forretningsadresse i andre EØS-land enn Norge, skal det innhentes tilsvarende attest. Leverandøren skal på forespørsel fra Kunden fremlegge skatteattesten. Dersom attesten ikke fremlegges eller viser restanser som ikke er ubetydelige, kan Kunden kreve at underleverandøren skiftes ut uten omkostninger dersom forholdet ikke rettes innen en rimelig frist, gitt ved skriftlig varsel.

Alle avtaler Leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

8.4.3 Leverandørens samarbeid med tredjepart



Leverandøren plikter å samarbeide med tredjepart utpekt av Kunden i den utstrekning det er nødvendig for gjennomføringen av Avtalen.

Leverandøren er fritatt for pliktene som er nevnt i første avsnitt hvis han sannsynliggjør at slikt samarbeid vil innebære en vesentlig ulempe i forhold til hans eksisterende underleverandører eller øvrige forretningsforbindelser.

8.4.4 Kundens medvirkning



Kunden skal yte slik medvirkning som det rimelig å vente av ham for at Leverandøren skal kunne

oppfylle avtalevilkårene.

8.4.5 Varsling og kommunikasjon



Partene skal snarest underrette/varsle hverandre om forhold de bør forstå kan få betydning for Avtalen, herunder eventuelle forventede forsinkelser eller lignende.

Henvendelser skal besvares uten ugrunnet opphold av partenes representanter.

Begge parter skal sørge for forsvarlig kommunikasjon, oppbevaring, og sikkerhetskopiering av dokumenter og annet materiale av betydning for leveransen uansett form, herunder e-post og annet elektronisk lagret materiale.

8.4.6 Taushetsplikt



Partene har taushetsplikt om opplysninger som fremkommer den andres forretningsmessige eller personlige forhold når det foreligger en berettiget interesse i at opplysningene ikke blir spredt. Dette skal ikke være til hinder for at slike opplysninger gis til andre når dette er nødvendig for gjennomføringen av oppdraget. Det samme gjelder opplysninger som er nødvendige for senere drift og vedlikehold.

8.5 Etiske og sosiale krav



8.5.1 Overordnet



Kunden forvalter fellesskapets ressurser og har et ansvar for å anskaffe varer og tjenester som er produsert på en lovlig og etisk forsvarlig måte. Leverandør er forpliktet til å etterleve kundens etiske og sosiale krav i egen virksomhet, samt bidra til etterlevelse hos den eller de underleverandører som medvirker til oppfyllelse av denne kontrakt.

Våre Leverandører og Avtalepartnere skal respektere grunnleggende krav til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter og miljø. Varer og tjenester som leveres til Kunde skal være fremstilt under forhold som er forenlige med kravene angitt nedenfor. Kravene bygger på sentrale FN-konvensjoner, ILO-konvensjoner og nasjonal arbeidslovgivning på produksjonsstedet. I henhold til FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UN GP) har selskaper et selvstendig ansvar for å respektere de internasjonalt anerkjente menneskerettighetene og ILOs kjernekonvensjoner (prinsipp 12). Dette gjelder også for offentlige virksomheter i deres anskaffelser (prinsipp 6 - Aktsomhetsvurdering med hensyn til menneskerettigheter (Human Rights Due Diligence) er en anerkjent og anbefalt metode for fremme slike rettigheter, <http://www.responsiblebusiness.no/>)

Kunden, eller den han bemyndiger, har rett til å gjennomføre varslede og uanmeldte kontroller hos leverandør og på arbeidssted i kontraktperioden. I tilfelle kontroll plikter leverandør å oppgi navn og kontaktopplysninger på underleverandører.

Ved kontroll av lønns- og arbeidsvilkår plikter Leverandør å sende timelister, lønns slipper og arbeidskontrakter for alle definerte arbeidstakere. Dette skal sendes samlet til Oppdragsgiver innen 3 virkedager.

Ved avtaleoppfølging, eller ved eventuell mistanke om mislighold, tilfaller all dokumentasjonsplikt

Leverandør.

Brudd på denne Avtalens punkt "Etiske og sosiale krav" er å regne som vesentlig mislighold.

8.5.2 Forbud mot barnarbeid (FNs barnekonvensjon artikkel 32, ILO-konvensjon nr 138 og 182)



- Barn under 15 år (14 eller 16 år i enkelte land) skal ikke utføre noen typer arbeid som er til hindring eller skade for deres utdanning og/eller utvikling.
- Barn under 18 år skal ikke arbeide nattskift, eller utføre noen typer arbeid som vil sette deres sikkerhet, fysiske og/eller mentale helse i fare.
- Barn har rett til å bli beskyttet mot økonomisk utnyttning i arbeid.

8.5.3 Tvangsarbeid/slavearbeid (ILO-konvensjon nr 29 og 105)



- Tvangsarbeid eller ufrivillig arbeid skal ikke forekomme i noen form, herunder også som et middel for opplæring, straff eller for å fremme arbeidsdisiplin.
- Arbeidstakere skal ikke måtte levere depositum eller identifikasjonspapirer til arbeidsgiver.
- Arbeidstakere er fri til å avslutte arbeidsforholdet etter en rimelig oppsigelsestid.

8.5.4 Diskriminering (ILO-konvensjoner nr 100 og 111)



- Arbeidstakere skal ikke forskjellsbehandles på grunnlag av kjønn, rase, hudfarge, religion, politisk oppfatning, nasjonal opprinnelse, sosial status, fagforeningsarbeid eller personlige forhold i arbeidssituasjoner eller i tilgang til arbeid.
- Lønnen skal være lik for likt arbeid.

8.5.5 Organisasjonsfrihet og retten til kollektive forhandlinger (ILO-konvensjon nr 87 og 98)



- Arbeidstakere og arbeidsgivere har rett til å danne, eller slutte seg til de organisasjoner de selv måtte ønske, og til å drive kollektive forhandlinger og dele innholdet.
- All aktivitet i forhold til denne organiseringen skal skje helt uten represalier eller andre former for forulemping for deltagerne.
- Arbeidsgiver må på ingen måte hindre arenaer for møter og kollektive forhandlinger.
- Der organisasjonsfrihet og retten til kollektive lønnsforhandlinger er begrenset ved nasjonal lov, skal arbeidsgiver legge til rette for, og ikke hindre, parallelle mekanismer til fri og uavhengig organisering og forhandling.

8.5.6 Leverandøren plikter å påse at produksjon av ytelser regulert til denne kontrakten skjer i henhold til produksjonslands nasjonale lovgivning



Nasjonal lovgivning der produksjon finner sted skal etterleves. Av særlig relevante forhold fremheves:

- 1) lønns- og arbeidstidsbestemmelser
- 2) helse, miljø og sikkerhet
- 3) regulære ansettelsesforhold, inklusive arbeidskontrakter
- 4) lovfestede forsikringer og sosiale ordninger

8.5.7 Lønns- og arbeidsvilkår



Leverandøren skal sørge for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos eventuelle underleverandører ikke har dårligere lønns- og arbeidsforhold enn det som følger av landsomfattende tariffavtale eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder bare for ansatte som direkte medvirker til oppfyllelse av leverandørens forpliktelser under avtalen.

Alle avtaler leverandøren inngår og som innebærer utførelse av arbeid under denne avtalen skal inneholde tilsvarende forpliktelser.

Kunde kan kreve at leverandøren dokumenterer hvilke lønns- og arbeidsvilkår de ansatte har. Kunde har rett til innsyn i relevante dokumenter, som timelister og lønns slipper. Kunde har rett til å foreta andre undersøkelser for å gjennomføre kontroll med at kravene til lønns og arbeidsvilkår overholdes.

Kunden har rett til å foreta meldte og uanmeldte besøk hos leverandøren med hensyn til kontroll knyttet til om overnevnte bestemmelser er oppfylt.

Leverandøren plikter å ha tilsvarende bestemmelse i sine kontrakter med underleverandører, og skal gjennomføre nødvendige kontroller hos sine underleverandører for å påse at plikten overholdes.

Kunden har rett til å foreta meldte og uanmeldte besøk hos leverandørens underleverandører med hensyn til kontroll knyttet til om overnevnte bestemmelser er oppfylt.

Manglende oppfyllelse av denne bestemmelse reguleres i henhold til Avtalens punkt "Leverandørens mislighold, forsinkelse og mangel".

8.5.8 Egenrapportering av lønns- og arbeidsvilkår



Det er i Avtalen stilt krav til lønns- og arbeidsvilkår, jf. Avtalens punkt "Lønns- og arbeidsvilkår". Denne egenrapporteringen er en del av avtaleoppfølgingen.

Dokumentasjonskrav:

Utfylt egenrapporteringsskjema skal sendes til Oppdragsgiver innen én måned etter at avtaleperioden har startet, med mindre annet er avtalt, og kan kreves flere ganger i løpet av avtaletiden. Alle spørsmålene skal besvares med utgangspunkt i de ansatte eller de underleverandører som direkte medvirker, eller etter planen skal direkte medvirke, til å oppfylle kontrakten. Se egenrapporteringsskjema for lønns- og arbeidsvilkår i avtalen. Mal er vedlagt i bilag 3.

8.5.9 Egenerklæring - Etske og sosiale krav



Dersom Leverandør ikke er oppfyller etiske og sosiale krav i henhold til Vedlegg 3 - Egenerklæring Etiske og sosiale krav, men Leverandør har forpliktet seg til å implementere/gjennomføre aktivitetene/rutinene for å oppfylle kvalifikasjonskravene, må forpliktelsene påføres i denne avtalen.

8.5.10 Krav om betaling til bank



Lønn og annen godtgjørelse til egne ansatte, ansatte hos underleverandører og innleide skal utbetales til konto i bank.

8.5.11 Rapporteringsplikt til Sentralskattekontoret for utenlandssaker

Avtale gitt til utenlandsk Leverandør eller underleverandør, og alle arbeidstakere på slik Avtale, skal rapporteres til Sentralskattekontoret for utenlandssaker i henhold til ligningsloven § 5-6. Leverandøren er ansvarlig for at slik rapportering skjer i hele kontraktskjeden. Leverandøren skal på forespørsel dokumentere at rapporteringsplikten er oppfylt ved kopi av innmeldingsskjema eller kvittering fra Altinn.

Eventuelt ansvar for skatter eller avgifter, gebyrer eller tvangsmulkt ilagt Oppdragsgiver som følge av at Leverandøren ikke har overholdt sine forpliktelser etter dette punktet er Leverandørens ansvar og skal betales av ham.

8.6 Vederlag og betalingsbetingelser

8.6.1 Pris

Pris og betalingsbestemmelser er oppgitt i Bilag 1.

8.6.2 Prisjustering

Dersom det etter avtaleinngåelse blir vedtatt vesentlige endringer i bestemmelser vedrørende offentlige skatter eller avgifter, ferie, arbeidstid, permisjoner eller lignende fastsatt gjennom lov, forskrift eller tariffavtale, kan Avtalens priser endres i samsvar med dette. Endringene gjelder både økning og reduksjon.

Kunden skal ha skriftlig varsel, i rimelig tid, før prisene endres.

8.6.3 Fakturering

Leverandørs fakturarer skal spesifiseres og dokumenteres slik at de kan kontrolleres av Kunden.

Utbetaling skjer først når utbygging er fullført.

Når utbygging er fullført skal det gjennomføres et avsluttende møte mellom partene. Deretter sendes sluttrapport. Endelig sluttoppgjør skjer ved at Leverandør sender faktura.

Betaling skal skje etter avtale mellom partene. Kunden skal foreta betaling senest 30 dager etter mottak av faktura. Kunden skal godkjenne hver betaling dersom ikke annet avtales skriftlig mellom partene.

Leverandøren plikter å følge faktureringsprinsippet "en ordre - en faktura", med mindre annet er avtalt.

Faktura skal påføres navn på Kunde i henhold til org.nr., virksomhet og navn på rekvirent.

Faktura skal være pr. den enkeltes kommunes virksomhet/selskap.

8.6.4 Elektronisk faktura

Leverandøren plikter å tilby elektronisk faktura i EHF-format fra avtaledato i en slik form som Kunden måtte bestemme.

Kunden har rett til å returnere fakturaer som ikke tilfredsstillir disse kravene.

8.6.5 Betalingsmislighold

Dersom Kunden ikke betaler til avtalt tid, har Leverandøren krav på rente i henhold til lov om renter ved forsinket betaling (Forsinkelsesrenteloven) av 19. des. 1976 nr. 100 av det beløpet som er forfalt til betaling.

8.7 Mislighold

8.7.1 Leverandørens mislighold, forsinkelse og mangel

8.7.1.1 Mislighold

Det foreligger mislighold fra Leverandørs side dersom formål, krav, frister og spesifikasjoner som er fastsatt i denne Avtale ikke er overholdt.

Ved mislighold kan Kunden kreve oppfyllelse, dagmulkt, avhjelp, prisavslag, heving og erstatning, samt holde kjøpesummen tilbake. Kundens rett til erstatning faller ikke bort ved at han gjør gjeldende andre krav eller ved at disse ikke kan gjøres gjeldende.

Det foreligger likevel ikke mislighold hvis situasjonen skyldes Kundens forhold, eller forhold som anses som force majeure.

8.7.1.2 Dagmulkt

Med mindre annet er avtalt, kan Kunden kreve dagmulkt dersom leveransen er forsinket i henhold til Avtalens punkt "Mislighold".

Kunden kan også kreve dagmulkt dersom det avdekkes brudd på lønns- og arbeidsvilkår i henhold til Avtalens punkt "Lønns- og arbeidsvilkår".

Ved mislighold påløper automatisk dagmulkt med 0,2 % av avtalt vederlag uten merverdiavgift for den del av leveransen som er misligholdt for hver kalenderdag misligholdelsen varer. Dagmulkten kan likevel ikke være mindre enn NOK 1000,- pr.kalenderdag.

Dagmulkten skal til sammen ikke utgjøre mer enn 10 % av vederlaget for hele Avtalen uten merverdiavgift. Det samlede tidsrom dagmulkt påløper, utgjør dagmulktperioden.

Dersom Avtalen omfatter flere leveranser, og en misligholdt enkeltleveranse fører til at Kunden ikke kan nyttiggjøre seg den samlede leveransen, utgjør dagmulkten 0,2 % av totalt vederlag for hele Avtalen uten merverdiavgift.

8.7.1.3 Avhjelp

Leverandøren skal påbegynne og gjennomføre arbeidet med å avhjelpe misligholdet uten ugrunnet opphold, ved utbedring, omlevering eller tilleggslevering uten ekstra kostnad eller urimelig ulempe for Kunden. Kunden kan sette en rimelig frist.

Dersom Leverandøren ikke har påbegynt arbeidet med å avhjelpe misligholdet innen avtalt tidsfrist, kan

Kunden la tredjepart foreta avhjelp for Leverandørens regning etter nærmere varsel.

8.7.1.4 Prisavslag



I den utstrekning mangelen ikke blir rettet, kan Kunden kreve forholdsmessig prisavslag.

8.7.1.5 Heving



Kunden kan heve hele eller deler av Avtalen dersom Leverandøren vesentlig misligholder sine forpliktelser etter avtalen.

Leverandørens konkurs, insolvens, brudd på andre vesentlige økonomiske forutsetninger, gjentatte brudd på instruksjoner eller brudd på offentlige lover og regler, svik, forsømmelse eller andre forhold som bryter med tillitsforholdet til Oppdragsgiver, mislighold som medfører at Oppdragsgivers formål med avtalen ikke oppnås, brudd på bestemmelser om lønns- og arbeidsvilkår jf. pkt. "etiske og sosiale krav", eller manglende utbedring av brudd på kontraktuelle forutsetninger, utgjør alltid et vesentlig mislighold.

Opplisting i nærværende punkt er ikke å anse som uttømmende i forhold til vurderingen av hva som utgjør et vesentlig mislighold.

Mislighold utover dagmulktperioden vil alltid anses som vesentlig mislighold.

8.7.1.6 Erstatning



Kunden kan kreve erstattet ethvert sannsynliggjort tap, som med rimelighet kan tilbakeføres til forsinkelse, mangel eller annet mislighold fra Leverandørens side, med mindre Leverandøren godtgjør at misligholdet eller årsaken til misligholdet ikke skyldes ham.

Erstatningen skal omfatte Kundens direkte tap fra det tidspunktet misligholdet oppstod. Tap som skyldes merarbeid og forsinket driftsstart eller driftsavbrudd anses som direkte tap.

Dagmulkt kommer til fradrag i erstatningen.

8.7.1.7 Erstatningsbegrensning



Erstatning for indirekte tap kan ikke kreves. Tapt fortjeneste, tapt omsetning og tapte forventede besparelser anses som indirekte tap.

Erstatningen er begrenset til et beløp som tilsvarer kontraktssummen eks. mva., pr. type mislighold.

Dersom leverandøren eller noen han svarer for har utvist forsett eller grov uaktsomhet gjelder ikke de nevnte erstatningsbegrensningene. Kunde kan kreve erstatning for direkte og indirekte tap i stedet for dagmulkt.

8.7.2 Kundens mislighold



8.7.2.1 Mislighold



Det foreligger mislighold fra Kundens side hvis Kunden ikke oppfyller sine plikter etter Avtalen.

Det foreligger likevel ikke mislighold hvis situasjonen skyldes Leverandørens forhold, eller forhold som anses som force majeure.

Begrensning i Leverandørens tilbakeholdsrett:

Leverandøren kan ikke holde tilbake leveranser som følge av Kundens mislighold.

Heving:

Ved annet mislighold enn betalingsmislighold kan Leverandøren, dersom misligholdet er av en slik art at det har vesentlig betydning for Leverandøren, sende Kunden skriftlig varsel om at Avtalen vil bli hevet dersom Kunden ikke avslutter misligholdet. Heving kan ikke skje dersom Kunden kommer ut av misligholdssituasjonen før fristens utløp.

Erstatning:

Leverandøren kan kreve erstattet ethvert direkte og påregnelig tap som med rimelighet kan tilbakeføres til misligholdet. Dette gjelder ikke dersom Kunden kan godtgjøre at misligholdet eller årsaken til misligholdet kan tilskrives skyld hos Leverandøren eller noen han er ansvarlig for.

Tapt fortjeneste, tapt omsetning og tapte forventede besparelser anses som indirekte tap. Erstatning for indirekte tap kan bare kreves dersom det er utvist grov uaktsomhet eller forsett.

Reklamasjon:

Kunden skal reklamere skriftlig og uten ugrunnet opphold etter at misligholdet ble oppdaget.

8.8 Øvrige bestemmelser

8.8.1 Overdragelse

Leverandøren kan ikke overdra sine forpliktelser etter Avtalen uten at Kunden har samtykket skriftlig på forhånd.

8.8.2 Reklame

Leverandør må innhente skriftlig forhåndsgodkjenelse fra Kunden dersom Leverandøren ønsker å gi offentligheten informasjon om Avtalen utover å oppgi leveransen som generell referanse.

8.8.3 Retningslinjer

Leverandøren skal ikke tilby Kunden og dens faste eller innleide personell noen form for gave, provisjon, tjeneste eller annen ytelse som er egnet til, eller ment å påvirke Kundens personell i sine tjenestelige handlinger.

Kundens ansatte kan ikke påberope seg retten til privat å gjøre bruk av Kundens leverandøravtaler med fremforhandlede vilkår/rabatter.

8.8.4 Endringer i avtalen som følge av kommunereformen

Stortinget har vedtatt sammenslåing av følgende kommuner med virkning fra 1.1.2020:

Sandøy, Ålesund, Skodje, Haram og Ørskog

Sandøy kommune har et innbyggertall pr. 1. januar 2017 på 1246, Ålesund 47199, Skodje 4667, Haram 9312 og Ørskog hadde et innbyggertall på 2296.

Kunden tar forbehold om at organisasjonsnummer endres som følge av kommunesammenslåing fra 1.1.2020.

Organisasjonsnummer Nye Ålesund kommune fra 01.01.2020: 920 415 288

(<https://w2.brreg.no/enhet/sok/detalj.jsp?orgnr=920415288288>)

Kunden påberoper seg retten til å videreføre kontrakten på like vilkår med nytt organisasjonsnummer for kontraktens opprinnelige geografiske områder.

8.8.5 Force majeure

Skulle det inntreffe en ekstraordinær situasjon som ligger utenfor partenes kontroll som gjør det umulig å oppfylle plikter etter denne Avtalen og som etter norsk rett må regnes som force majeure, skal motparten varsles om dette uten ugrunnet opphold og forholdet skal dokumenteres skriftlig. Den rammede parts forpliktelser suspenderes så lenge den ekstraordinære situasjonen varer. Den annen parts motytelse suspenderes i samme tidsrom.

Motparten kan i force majeure-situasjoner bare heve Avtalen med den rammede parts samtykke, eller hvis situasjonen varer eller antas å ville vare lenger enn 90 kalenderdager regnet fra det tidspunkt situasjonen inntreffer, og da bare med 15 kalenderdagers varsel. Hver av partene dekker sine egne kostnader knyttet til avslutning av avtaleforholdet.

I forbindelse med force majeure-situasjoner har partene gjensidig informasjonsplikt overfor hverandre om alle forhold som må antas å være av betydning for den annen part. Slik informasjon skal gis så raskt som mulig.

8.9 Tvister

Enhver tvist mellom partene om avtaleforholdet som ikke løses i minnelighet avgjøres ved ordinær rettergang. Verneting er Sunnmøre tingrett. Ved løsning av tvister skal norsk rett legges til grunn.

8.10 Leverandørs bekreftelse

Leverandør bekrefter med dette at vilkårene i avtaledokumentene oppfylles.

Ja/Nei. Ja kreves

MAL Docs - Del 3, Avtal... 